



DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 51 DEL 18/02/2013

OGGETTO: Piano per l'utilizzo del telelavoro 2013 - 2015

IL SEGRETARIO GENERALE

Considerato l'art. 1 legge 16 giugno 1998, n. 191 che stabilisce che “Allo scopo di razionalizzare l'organizzazione del lavoro e di realizzare economie di gestione attraverso l'impiego flessibile delle risorse umane, le amministrazioni pubbliche di cui all'[articolo 1, comma 2](#), del [decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29](#), possono avvalersi di forme di lavoro a distanza. A tal fine, possono installare, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio, apparecchiature informatiche e collegamenti telefonici e telematici, necessari e possono autorizzare i propri dipendenti ad effettuare, a parità di salario, la prestazione lavorativa in luogo diverso dalla sede di lavoro, previa determinazione delle modalità per la verifica dell'adempimento della prestazione lavorativa”;

Tenuto conto del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 70 relativo al Regolamento recante disciplina del telelavoro nelle pubbliche amministrazioni, a norma dell'articolo 4, comma 3, della L. 16 giugno 1998, n. 191;

Considerato l'Accordo quadro nazionale sul telelavoro nelle pubbliche amministrazioni, in attuazione delle disposizioni contenute nell'art. 4, comma 3, della legge 16 giugno 1998, n. 191;

Considerato l'art.1 del C.C.N.L. 14-9-2000 “Disciplina sperimentale del telelavoro;

Considerata la delibera A.I.P.A. n. 16/2001 del 31 maggio 2001;

Considerato, da ultimo, l'art. 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con legge n. 221 del 17 dicembre 2012 “Decreto sviluppo-bis” che stabilisce che “Entro il 31 marzo di ogni anno, le amministrazioni pubbliche di cui all'[articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), pubblicano nel proprio sito web, gli obiettivi di accessibilità per l'anno corrente e lo stato di attuazione del «piano per l'utilizzo del telelavoro» nella propria organizzazione, in cui identificano le modalità di realizzazione e le eventuali attività per cui non è possibile l'utilizzo del telelavoro. La redazione del piano in prima versione deve essere effettuata entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto. La mancata pubblicazione è altresì rilevante ai fini della misurazione e valutazione della performance individuale dei dirigenti responsabili”;

Informate le OO.SS.;

Visto lo Statuto vigente;

Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/01;

Vista la legge 29/12/1993 n. 580 e successive modifiche ed integrazioni sul riordinamento delle Camere di Commercio;

Vista la proposta del Responsabile del Procedimento;



D E T E R M I N A

- 1) di adottare il Piano per l'utilizzo del telelavoro 2013 – 2015 in allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di pubblicare il Piano suddetto sul sito web della Camera di Commercio di Pisa sezione "Trasparenza Valutazione e Merito - Amministrazione aperta".

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Cristina Martelli)

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. l.g.s. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.